

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI  
DARS d. d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

za

**IZVAJANJE ZUNANJE KONTROLE KAKOVOSTI PRI RAZŠIRITVI BERTOŠKE  
VPADNICE V KOPRU V ŠTIRIPASOVNICO**

Marec 2026

## V S E B I N A

### A. SPLOŠNO

1. Predmet in obseg razpisanih del
2. Rok dokončanja del
3. Viri sredstev
4. Najvišja dopustna vrednost ponudb
5. Ugotavljanje sposobnosti, merila in ostale zahteve
6. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
7. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
8. Ogled

### B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

9. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
11. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

### C. PRIPRAVA PONUDBE

12. Jezik ponudbe
13. Sestavni deli ponudbe
14. Ponudbena cena
15. Valute ponudbe in plačil
16. Veljavnost ponudbe
17. Garancija za resnost ponudbe
18. Priprava variantne ponudbe
19. Oblika ponudb

### D. ODDAJA PONUDBE

20. Način oddaje ponudb
21. Skrajni rok za predložitev ponudbe
22. Sprememba ali umik ponudbe

### E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

23. Javno odpiranje ponudb
24. Pregled in ocenjevanje ponudb
25. Zaupnost postopka
26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudbe
27. Računske napake

### F. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

28. Odločitev o oddaji naročila
29. Sklenitev pogodbe
30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

---

## POGLAVJE 1

### NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

#### A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d. d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik), v skladu z določilom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

#### **IZVAJANJE ZUNANJE KONTROLE KAKOVOSTI PRI RAZŠIRITVI BERTOŠKE VPADNICE V KOPRU V ŠTIRIPASOVNICO**

##### Definicija pojmov:

»Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

»Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

»ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.

»Strokovna komisija« je s strani naročnika imenovana komisija za izvedbo postopka oddaje javnega naročila, skladno z ZJN-3.

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

#### **1. Predmet in obseg razpisanih del**

Predmet javnega naročila je izvajanje zunanje kontrole kakovosti pri razširitvi Bertoške vpadnice v Kopru v štiripasovnico in pri ureditvi navezave državne kolesarske povezave D1/D6 (Parenzana) na projektno rešitev razširitve Bertoške vpadnice v Kopru v štiripasovnico.

Podrobnejši opis del je razviden iz projektne naloge (Poglavje 2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Ponudnik mora ponuditi izvedbo razpisanih del v celoti, sicer bo ponudba ocenjena kot nedopustna in izključena iz nadaljnjega postopka ocenjevanja.

#### **2. Rok dokončanja del**

Rok za dokončanje del je naveden v pogodbi (Poglavje 4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

---

### 3. Viri sredstev

Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d. d., sofinancerja Republika Slovenija, Ministrstva za infrastrukturo, Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo in sofinancerja Mestna občina Koper.

### 4. Najvišja dopustna vrednost ponudb

Ponudba, katere višina bo brez DDV presegala vrednost **210.000,00 EUR**, bo pred razvrstitvijo po merilih, ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

### 5. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, v kolikor niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v točkah 5.1 (a) do 5.1 (h) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v točkah 5.2 (a) do 5.2 (g). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti ponudnika in podizvajalca so podani v ESPD in Poglavju 6 - Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve iz 90. člena ZJN-3, preveril obstoj, vsebino podatkov in drugih navedb iz ekonomsko najugodnejše ponudbe ter ostalih ponudb, v kolikor bo ocenjeval vse ponudbe.

V kolikor ni naveden brezplačni spletni dostop na internetu, kjer lahko naročnik preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, mora ponudnik na poziv naročnika predložiti dokazila v zvezi s takšnimi podatki.

V skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

#### 5.1 Razlogi za izključitev

- (a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec. Vpisati je treba tudi EMŠO številke fizičnih oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, za katerega se oddaja ESPD in so slovenski državljani.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za gospodarske subjekte in fizične osebe s sedežem v Republiki Sloveniji preveril v informacijskem sistemu e-Dosje.

Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustreznega registra,

kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V nasprotnem primeru jih bo Naročnik pozval k predložitvi dokazil v fazi ocenjevanja ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov zahteva dodatna pojasnila oz. predložitve dokazil v zvezi s pravno ureditvijo zakonske in sodne rehabilitacije oz. izbrisa obsodbe.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (d) Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (f) Pri gospodarskem subjektu so se v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije in sicer unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali odpravo napak v garancijski dobi. Izključitveni razlog je izpolnjen tudi, če pogodba med naročnikom in gospodarskim subjektom iz razlogov na strani gospodarskega subjekta ni bila sklenjena ali če gospodarski subjekt ni predložil zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

---

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril po lastnih arhivih.

- (g) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izjavo 5.1 (g) v Poglavju 6 - Sposobnost, razen tisti podizvajalci in subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

- (h) Gospodarski subjekt spada med subjekte, v zvezi s katerimi za naročnika na podlagi 60. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu (Ur. list RS, št. 25/14 in 140/22, v nadaljevanju: ZSDH-1) velja omejitev poslovanja<sup>1</sup>. Na naročnikovi spletni strani je objavljen informativni seznam teh subjektov:

([https://www.dars.si/Informacije\\_javnega\\_znacaja/Skladnost\\_poslovanja\\_in\\_integriteta](https://www.dars.si/Informacije_javnega_znacaja/Skladnost_poslovanja_in_integriteta))

Naročnik lahko ponudbo, v kateri sodeluje gospodarski subjekt, glede katerega veljajo omejitve poslovanja, kot nedopustno zavrne. Na podlagi četrtega odstavka 60. člena ZSDH-1 pa lahko na obrazložen predlog uprave naročnika nadzorni svet izda dovoljenje za sklenitev posla, če presodi, da je posel v pomembnem ekonomskem interesu naročnika in da so v povezavi s tem ustrezno obvladana tveganja za nasprotje interesov, korupcijo in zlorabo notranjih informacij ter zagotovljena integriteta naročnika. Pisno obrazložena odločitev nadzornega sveta naročnika, ki tako poslovanje dovoli, je informacija javnega značaja in mora biti objavljena na spletnih straneh naročnika. V primeru, da bo podano soglasje nadzornega sveta, predmetni razlog za izključitev ni podan.

Naročnik bo morebiten obstoj razloga za izključitev preveril po lastnih evidencah.

---

<sup>1</sup>Kot poslovanje se štejejo zlasti nakup in prodaja blaga in storitev, naročilo in izvedba gradenj, dodeljevanje donacij, prevzemanje sponzorstva in vstopanje v podobna poslovna razmerja, razen poslov, v katerih je posameznik odjemalec običajnih produktov in storitev po splošnih pogojih, ki veljajo za vse subjekte na trgu.

## 5.2 Pogoji za sodelovanje

- (a) Gospodarski subjekt mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

V zvezi z navedenim morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokirane posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

V zvezi z navedenim morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti ESPD obrazec izpolnjen v točki B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve) z izjavo.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokiran v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

- (c) Ponudnik ima povprečni čisti prihodek od prodaje v zadnjih treh letih (leta 2022, 2023 in 2024), v višini najmanj 200.000,00 EUR.

V kolikor podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora ponudnik v ponudbi predložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Splošni letni promet).

- (d) Ponudnik mora izkazati, da je pravilno in pravočasno izvedel kot samostojni ponudnik ali partner v skupnem nastopanju (Joint Venture) ali podizvajalec, vsa v nadaljevanju zahtevana referenčna dela:

- A) vsaj eno izvedbo zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji cest, ki so kategorizirane kot avtoceste, hitre ceste ali glavne, v skupni dolžini minimalno 1.500 m;

IN

- B) vsaj eno izvedbo zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji premostitvenega objekta (viadukt ali most ali podvoz ali nadvoz), katerega površina znaša vsaj 200 m<sup>2</sup>.

Referenčna dela ne smejo biti starejša od 1. 3. 2016.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora ponudnik izpolniti obrazec 5.2 (d) v Poglavju 6 - Sposobnost - SEZNAM REFERENC. Ponudnik mora seznamu priložiti potrdila naročnikov del, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGI št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja šteje datum končnega poročila zunanje kontrole kakovosti o izvedenih delih ali enakovrednega dokumenta, ki izkazuje datum dokončanja referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela, poročila, ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri investitorju.

- (e) Ponudnik mora razpolagati s tehničnim osebjem oz. strokovnimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila in so odgovorni za izvedbo razpisanih del in izpolnjujejo pogoje, kot sledi:

Zap. št.	Področje, ki ga pokriva strokovnjak	POGOJ Zaposlen pri ponudniku (DA/NE)	ZAHTEVANI POGOJI
1	Vodja zunanje kontrole kakovosti	DA	- imeti najmanj 8. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti vsaj 10 let delovnih izkušenj na področju kontrole kakovosti,</li> <li>- ima vsaj 2 referenci kot vodja izvedbe zunanje kontrole ali vsaj 4 reference kot strokovnjak za posamezno področje iz zap. št. 2 do 6 točke 5.2 e), pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji avtocest, hitrih cest, glavnih cest ali železnic, pri katerih so se izvajala dela na vsaj 1000 m dolžine.</li> </ul>
2	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti zemeljskih del	NE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),</li> <li>- ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja zemeljskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji avtocest ali hitrih cest ali železnic,</li> <li>- ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za zemeljska dela,</li> <li>- ima vsaj 5 izvedenih preiskav statičnega deformacijskega modula E<sub>vs</sub></li> </ul>
3	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti betonerskih del	NE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),</li> <li>- ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja betonerskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji avtocest ali hitrih cest ali železnic,</li> <li>- ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za beton,</li> <li>- ima vsaj 5 izvedenih preiskav nepropustnosti betona za vodo</li> </ul>
4	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti jeklarskih del	NE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),</li> <li>- ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti jekla in ostalih kovin pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji avtocest ali hitrih cest ali železnic,</li> <li>- ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za kovine,</li> <li>- ima vsaj 5 izvedenih preiskav korozijske zaščite in vsaj 5 izvedenih dinamičnih preiskav za dinamično obremenjene konstrukcije po SIST EN ISO 15630-1</li> </ul>
5	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti hidroizolacijskih del	NE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti najmanj 6. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),</li> <li>- ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja hidroizolacijskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji avtocest ali hitrih cest ali železnic,</li> <li>- ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za hidroizolacije,</li> </ul>

			- ima vsaj 5 izvedenih preiskav odtržne trdnosti (pull-off) horizontalnega hidroizolacijskega traku.
6	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti asfaltnih del	NE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK)</li> <li>- ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja asfaltnih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji ali sanaciji avtocest ali hitrih cest,</li> <li>- ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za asfalte,</li> <li>- ima vsaj 5 izvedenih preiskav za odpornost vzorca vgrajene asfaltni zmesi proti trajnemu preoblikovanju po SIST EN 12697-22.</li> </ul>

Referenčna dela ne smejo biti starejša od 1. 3. 2016.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 5.2 (e) v Poglavlju 6 - Sposobnost – SEZNAM KADROV, kjer mora navesti izobrazbene in strokovne kvalifikacije za predmetni strokovni kader. Posamezen strokovnjak je lahko naveden samo enkrat, razen vodja zunanje kontrole kakovosti, ki mora pokrivati tudi eno izmed strokovnih področij od 2. do 6. točke, za katero mora izpolnjevati zahtevane pogoje.

Ponudnik mora seznamu priložiti potrdila naročnikov del, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavlju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2.

Ponudnik mora priložiti tudi opis delovnih izkušenj in navedbo let delovnih izkušenj za vse zahtevane kadre, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje zahtevanih delovnih izkušenj ter za kadre od zap. št. 2 do 6 za izkazovanje pogoja o izvedenih preiskavah priložiti poročila o opravljenih preizkusih. Zadostuje kopija prve strani poročila, če so iz nje razvidni zahtevani podatki.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja šteje datum končnega poročila zunanje kontrole kakovosti o izvedenih delih ali enakovrednega dokumenta, ki izkazuje datum dokončanja referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela, poročila, ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 5.2 (e) za zahtevane kadre (razen za vodjo zunanje kontrole kakovosti) uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne kadre, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja ...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 teh Navodil in ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz točk 5.2 (a) in 5.2 (b). V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točkah 5.1, 5.2 (a) in 5.2 (b) teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

Strokovni kader, ki izkaže referenco, mora pri izvedbi del tudi dejansko sodelovati.

- (f) Ponudnik mora zagotoviti vso nujno potrebno opremo za izvedbo del. Zagotovljen mora biti dostop (v lasti, preko najema, zakupa, pogodbe o nakupu ali na kak drug način) do ključne opreme, potrebne za izvajanje razpisanih del. Zagotovljeno mora biti, da bo oprema na osnovi znanih zadolžitev v predvidenem času izvedbe na voljo v ustrezni kakovosti in v brezhibnem stanju za njeno uporabo in ustrezno kalibrirana.

Minimalna potrebna oprema, ki jo mora zagotoviti ponudnik je navedena v obrazcu 5.2 (f) v Poglavju 6 – Sposobnost - Seznam laboratorijske in ostale opreme za izvedbo zunanje kontrole kakovosti.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazce 5.2 (f) v Poglavju 6 - Sposobnost - Seznam laboratorijske in ostale opreme za izvedbo zunanje kontrole kakovosti in podpisati Izjavo o zagotovitvi in časovni razpoložljivosti potrebne laboratorijske in ostale opreme za izvedbo del.

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 5.2 (f) za izpolnjevanje pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji zagotavljali opremo, ki jo naročnik zahteva. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebno opremo, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja ...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 teh Navodil in ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz točk 5.2 (a) in 5.2 (b). V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točkah 5.1, 5.2 (a) in 5.2 (b) teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglasičen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dodatna dokazila (izkaz o lastništvu, pogodba o najemu, ipd.), da ima zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.

- (g) Ponudnik mora imeti akreditacijo za izvajanje minimalno zahtevanih preiskav po določenem standardu. Seznam minimalnih potrebnih akreditiranih preiskav je podan v obrazcu 5.2 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazce 5.2 (g) v Poglavju 6 - Sposobnost - Seznam minimalnih potrebnih akreditiranih preiskav. Ponudnik mora seznamu priložiti dokazila o akreditiranih preiskavah. Kot dokazilo štejejo akreditacijske listine vseh akreditacijskih organov, podpisnikov sporazuma o medsebojnem priznavanju akreditacije (EA MLA). Preiskave morajo biti akreditirane po standardih, navedenih v obrazcu ali enakovrednih standardih.

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 5.2 (g) za izpolnjevanje pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne zmogljivosti, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja, ...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 teh Navodil in ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz točk 5.2 (a) in 5.2 (b). V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točkah 5.1, 5.2 (a) in 5.2 (b) teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglasičen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

### 5.3 Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za ocenitev in izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se izbere na podlagi točkovanja po merilih navedenih v nadaljevanju.

Merila so ločena v Tehnični del in Finančni del in so naslednja:

I. Tehnični del sestavljajo (Ti):

- akreditacija dodatnih laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (Si).

II. Finančni del sestavlja:

- cena, določena iz ponudbenega predračuna (Ci).

Pri skupni oceni sposobnosti ima Tehnični del največ 20 točk, Finančni del pa najmanj 80 točk.

Najugodnejša ponudba je tista, ki doseže največje število ponderiranih točk v tehničnem in finančnem delu skupaj (TFi).

I. Tehnični del ponudbe

a) Akreditacija laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (Si)

Število dodatnih akreditiranih laboratorijskih preiskav bo naročnik ugotovil iz seznama dodatnih preiskav, ki jih ponudnik navede v PRILOGI 3 k obrazcu 5.2. (g) v poglavju 6 – Sposobnost.

b) Vrednotenje tehničnega dela ponudb

Pridobljena akreditacija laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (število akreditiranih preiskav)	Točke (Ai)
OD 0 DO 50	0 - 100

$$Ai = \frac{ai}{0,50}$$

ai= število navedenih dodatnih akreditacij i-tega ponudnika

Ai= doseženo število točk i-tega ponudnika

II. Finančni del ponudbe

a) Cena (Ci)

Osnova za določitev cene posameznih testnih preiskav je Ponudbeni predračun (Popis del s količinami), za katerega mora ponudnik ponuditi cene za vse predvidene preskuse za zunanjo kontrolo del (izpolniti vsa prazna polja v stolpcu »Cena na enoto« v Ponudbenem predračunu), sicer bo izločen iz postopka ocenjevanja. Število predvidenih posameznih vrst preiskav je določeno na osnovi določil iz gradbene pogodbe glede tehničnih pogojev in njihovih dopolnil.

Skupna vrednost vseh preiskav bo osnova za vrednotenje finančnega dela ponudbe.

b) Vrednotenje finančnega dela ponudbe

Skupno število doseženih točk i-tega ponudnika za Finančni del (Fi):

$$Fi = 70 + \left( \frac{Clim - Ci}{Rc} \right) * 10$$

$$Rc = Clim - Cmin$$

pri čemer je:

Fi → število doseženih točk i – tega ponudnika za finančni del

Clim → limitirana vrednost naročnika

Ci → ponudbena cena i-tega ponudnika

Cmin → najnižja ponudbena cena (dopustne ponudbe) za predmetno javno naročilo

### III. Vrednotenje tehničnega in finančnega dela ponudbe

Skupno število doseženih točk i-tega ponudnika za tehnični in finančni del skupaj je na dve decimalki zaokrožena vrednost števila točk izračunana po spodnji enačbi (TFi):

$$TFi = 0,2 Ti + Fi$$

pri čemer je Tfi → število točk i-tega ponudnika za tehnični in finančni del skupaj

Zaokroževanje vrednosti izračunane po zgornji enačbi se izvede po principu štiri in manj - navzdol, pet in več - navzgor. (Primer: 75,633 pomeni 75,63 oz. 75,638 pomeni 75,64).

Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enakim najvišjim skupnim številom točk, bo med njima izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno. Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo tudi z enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ceno, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno ceno.

#### 5.4 Ostale zahteve

- (a) Ponudnik in podizvajalec ter njihovo osebje, ki je sodelovalo pri pripravi ponudbe, v fazi do oddaje ponudbe niso bili udeleženi v situacijah, ki bi v smislu 65. člena in 91. člena ZJN-3 lahko povzročile neenakopravno obravnavo ponudnikov, izkrivljanje konkurence ali nasprotje interesov.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik oz. vsak partner v skupni ponudbi v ponudbi priložijo IZJAVO 1, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost. Nadalje je potrebno v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti IZJAVO 1 ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost.

- (b) Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) mora ponudnik naročniku posredovati izjavo oziroma podatke za vse partnerje in priglase podizvajalce, katerih vrednost priglasega podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik v ponudbi priloži Izjave za vse zgoraj naštetе gospodarske subjekte (Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika iz Poglavja 6 - Sposobnost).

---

## 6. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

6.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 oziroma če ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje iz točk 5.2 (a) oziroma 5.2 (b) teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec PODATKI O PODIZVAJALCU, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost, v katerem izpolni vse navedene rubrike.

Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz točke 5.1 in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk 5.2 (a) in 5.2 (b) Navodil izkažejo na način, kot je za predmetne točke Navodil zahtevano za gospodarski subjekt.

6.2 Ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov kot partnerjev v skupni ponudbi, mora izpolnjevati naslednje zahteve:

Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz točk 5.1 (a) – 5.1 (h), 5.2 (a) in 5.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v točkah, 5.2 (c), 5.2 (d), 5.2 (e), 5.2 (f) in 5.2 (g) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v točkah 6.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

6.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po točkah 5.2 (c) - 5.2 (g) teh Navodil ponudniku.

## 7. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

---

## 8. Ogled

Ponudniku se priporoča, da si sam ogleda predvidene lokacije izvedbe del in okolico ter si pridobi na lastno odgovornost vse podatke, ki bi mu lahko koristili pri pripravi ponudbe. Vse stroške in odgovornost v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam.

### B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

## 9. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

### 9.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente:

- Poglavje 1 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe;
- Poglavje 2 Projektna naloga s Ponudbenim predračunom (popis del s količinami);
- Poglavje 3 Obrazec ponudbe, Vzorec garancije za resnost ponudbe
- Poglavje 4 Vzorec pogodbe in vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe;
- Poglavje 5 Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- Poglavje 6 Obrazci in IZJAVE za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov v skladu z zahtevami Poglavja 1.

ESPD obrazec

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s točko 10 teh Navodil ponudnikom in Dodatki, izdani skladno s točko 11 teh Navodil ponudnikom.

### 9.2 Ponudniku je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil.

### 9.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> in oddati na način, kot je opisan v točki 13.1 teh Navodil ponudnikom.

## 10. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

### 10.1 Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako prošnjo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila.

Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s točko 9.1 teh Navodil ponudnikom.

## 11. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

### 11.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudniki lahko pridobijo takšno dokumentacijo.

11.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s točko 9.1 teh Navodil ponudnikom.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila manj kot šest dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. O podaljšanju roka bo obvestil ponudnika preko portala javnih naročil in spremembo roka objavil na način, kot je bil objavljeno javno naročilo.

## C. PRIPRAVA PONUDBE

### 12. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku, kar velja tudi za vso korespondenco med ponudnikom in naročnikom in dokumente v zvezi s ponudbo.

Če so posamezni deli ponudbe v tujem jeziku, mora ponudnik priložiti prevod v slovenski jezik.

Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

### 13. Sestavni deli ponudbe

Ponudba mora vsebovati naslednje dokumente:

- 1) Izpolnjen ter podpisan ESPD obrazec za vsakega od gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

- 2) Izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun (Poglavje 2) ponudnik v naslednji obliki:

Ponudnik mora kot sestavni del ponudbe oddati Ponudbeni predračun v elektronski obliki .xls, in podpisan Ponudbeni predračun v .pdf obliki.

Ponudbeni predračun v elektronski obliki .xls in podpisan Ponudbeni predračun v .pdf obliki ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudbe, naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbenem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

3) Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 3 (Obrazec ponudbe).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži obrazec ponudbe v .pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb so vidni dokumenti, ki so v informacijskem sistemu e-JN naloženi v razdelek »Predračun«.

4) Garancijo za resnost ponudbe (po vzorcu iz Poglavlja 3).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži Garancijo za resnost ponudbe v .pdf obliki v razdelek »Drugi dokumenti«.

5) V primeru skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, mora ponudba vsebovati tudi pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (izpolnjeno in podpisano pooblastilo je treba ponudbi predložiti za vse partnerje).

Pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe v .pdf obliki ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

6) Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 6 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži Poglavlje 6 v .pdf obliki.

## 14. Ponudbena cena

14.1 Ponudbena cena mora biti specificirana v skladu s Ponudbenim predračunom, ki je priloga k Projektni nalogi. Ponudnik je dolžan proučiti vsa predvidena dela in v svoji ponudbeni ceni upoštevati vsa dela, čas in ostale materialne stroške, ki so potrebni za zagotovitev celotne izvedbe del in nalog, ki izhajajo iz Projektnih nalog s ponudbenim predračunom. Število predvidenih posameznih vrst preiskav je določeno na osnovi določil iz gradbene pogodbe glede tehničnih pogojev in njihovih dopolnil.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu (Poglavlje 2). Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalni. V primeru, da ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Pri tem nobena od postavk ne sme ostati neizpolnjena, ne sme biti enaka 0 EUR in v njej ne sme biti vpisan kakršen koli znak (npr. "/", "-", "Ø"), saj bo v takem primeru ponudba ocenjena kot nedopustna.

14.2 Ponudbena cena mora vključevati vse stroške za izvajalčevo opremo, transport, delavce, vodstvo, materiale, montažo, zavarovanja, davke in dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del kot npr. potni stroški, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi navedenimi in prikazanimi v projektni nalogi s priložo.

14.3 V ponudbeni ceni morajo biti poleg vseh stroškov izvajanja zunanje kontrole kakovosti upoštevani tudi stroški izdelave poročil ter vsi ostali stroški, ki so potrebni za izvedbo del, vključno s stroški

---

odvzema vzorcev na terenu. Lokacija odvzema vzorcev mora biti identificirana z GPS koordinatama (z natančnostjo mobilnega telefona), sliko in datumom.

14.4 Ponudbena cena mora vključevati tudi stroške koordinacij z naročnikom, inženirjem in izvajalci del ter vse materialne stroške in druge stroške, povezane s predmetom javnega naročila ter vseh del, ki sledijo iz veljavne zakonodaje in niso posebej navedena v Projektni nalogi, vendar so potrebna za popolno dokončanje del.

14.5 Naročnik bo izvajalcu priznal valorizacijo cen, skladno z vzorcem pogodbe iz Poglavlja 4.

## 15. Valute ponudbe in plačil

15.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

## 16. Veljavnost ponudbe

16.1 Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi do vključno dne 11. 9. 2026.

16.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem slučaju podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja veljavnosti ponudbe, vse v skladu s točko 17 teh Navodil. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

## 17. Garancija za resnost ponudbe

17.1 Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku 6.000,00 EUR.

17.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana od:

- (a) banke v državi naročnika ali
- (b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v Poglavlju 3 predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi **do vključno dne 11. 10. 2026**.

Za garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

17.3 Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

- (a) če ponudnik umakne ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi; ali
- (b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ni posredoval podpisane pogodbe v roku 8 dni od prejema pogodbe ali

- 
- ni predložil garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Naročnik bo na zahtevo neizbranemu ponudniku predložil dopis/izjavo naročnika, da se odpoveduje svojim zahtevkom po predloženi garanciji po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po prejemu ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **18. Priprave variantne ponudbe**

- 18.1 Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli odstopanj.

## **19. Oblika ponudb**

- 19.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti na način, kot je to opisano v točki 13 teh Navodil ponudnikom.
- 19.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

## **D. ODDAJA PONUDBE**

## **20. Način oddaje ponudb**

- 20.1 Ponudniki morajo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.
- 20.2 Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
- 20.3 Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.
- 20.4 Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave predmetnega naročila na portalu javnih naročil.

## **21. Skrajni rok za predložitev ponudbe**

- 21.1 Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do dne 14. 4. 2026 do 10:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
- 21.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb, v skladu s točko 11 teh Navodil ponudnikom. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.
-

---

21.3 Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## **22. Sprememba ali umik ponudbe**

22.1 Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

### **E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB**

## **23. Javno odpiranje ponudb**

23.1 Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 4. 2026** in se bo začelo ob **11:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

23.2 Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

23.3 Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbo.

## **24. Pregled in ocenjevanje ponudb**

24.1 Naročnik bo pravočasne ponudbe, razen ponudb, ki bodo pred razvrstitvijo glede na merilo ocenjene kot nedopustne, ker presegajo najvišjo dopustno vrednost ponudb ali ker ne izpolnjujejo zahtev glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, razvrstil glede na merila in preveril ali je ponudba, ki je glede na merilo prvo uvrščena, dopustna. V kolikor bo ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilih. Naročnik lahko preveri in oceni vse pravočasne ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede cen na enoto za posamezne postavke ponudbenega predračuna (kot npr. analize cen na enoto), za katere meni, da je to potrebno. Z analizami cen na enoto mora ponudnik izkazovati enake cene po enoti mere postavk, kot so navedene za te postavke v ponudbenem predračunu.

## **25. Zaupnost postopka**

25.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki jih gospodarski subjekt označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

---

## **26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb**

26.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, lahko gospodarski subjekt pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo posredoval manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

## **27. Računske napake**

27.1 Naročnik bo preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3 ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.

27.2 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

## **F. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA**

## **28. Odločitev o oddaji naročila**

28.1 Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## **29. Sklenitev pogodbe**

29.1 Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

29.2 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe in posredovanje podatkov, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

### **30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

30.1 V roku deset (10) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe o izvedbi del bo uspešni ponudnik dostavil naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10% pogodbene vrednosti del z DDV. Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavju 5 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

30.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati uspešen ponudnik, mora biti izdana od:

(a) banke v državi naročnika ali

(b) zavarovalnice v državi naročnika.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

30.3 Če uspešni ponudnik ne izpolni obvez po točkah 29 ali 30 teh Navodil ponudnikom, je to zadosten razlog za unovčenje garancije za resnost ponudbe.

---

**DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI**  
**DARS, d. d.**